

ТАЛЫН ИЛЧ ОНӨААТҮГ-ЫН 2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв /мян, төг/	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хэрэгжилт	Хэрэгжилтийн хувь
НЭГ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Хэрэглэгчдийг дулаанаар тасралтгүй хангана.							
1.1.	Эрчим хүч, ус дулааны үнэ тарифыг үе шаттайгаар зах зээлийн зөв тогтолцоонд шилжүүлнэ.		Төсвийн байгууллага ААНБ Айл өрх	1400 950 400	Говьсүмбэр аймгийн эрчим хүчний зөвлөлд дулааны үнэ тариф нэмүүлэх санал хүргүүлэх	Говьсүмбэр аймгийн Эрчим хүчний зохицуулах зөвлөлийн 2021 оны 11 дүгээр сарын 19-ны өдрийн 05 дугаар тогтоолоор хэрэглэгчдэд борлуулах, дулааны эрчим хүчний тариф батлагдсан.	100
1.2.	Тоног төхөөрөмж багаж хэрэгслийн хэвийн үйл ажиллагаа, бүрэн бүтэн байдал /нөөц бүрдүүлэлт/ хангаж ажиллах.	5000,0	тоног төхөөрөмжийн байнгын ажиллагааг хангах	100	100	Тоног төхөөрөмж багаж хэрэгслийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж ажиллах үүднээс сүлжээний насос, бохирын насос, цэвэр усны худаг зэргийн нөөц бүрдүүлэн ажиллаж байна.	100
1.3.	Үйлдвэрлэлийн явцад гарсан хог хаягдлыг төвлөрсөн хогийн цэгт төвлөрүүлнэ.	250,0	байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан хог хаягдлыг төвлөрсөн хогийн цэгт төвлөрүүлэх	100	100	2020-2021 онд гарсан хог хаягдлыг манай байгууллага нь зориулалтын түр хадгалах газарт хадгалан төв хогийн цэгт 8 удаа зөөн төвлөрүүлэн ажилласан.	100
1.4.	Гал унтраах бэлэн байдал, анхан шатны багаж хэрэгсэл, галын хор зэргийг сэргээн засварлах, дахин баталгаажуулна.	50,0	иж бүрдлийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах	100	100	Гал унтраах хэрэгсэлийн багаж хэрэгсэл болон сарааг будаж засаж сэлбэсэн.	100
1.5.	Ажлын тусгай хувцас хамгаалах хэрэгсэл олгож өмсөж баталгаажуулан ажиллана.	2500,0	ш	100	100	865.3 төгрөгийн 5 төрлийн /каска, галчид комбинзон, хошуувч, хөвөнтэй бээлий, маск/ хамгаалах хэрэгсэлийг олгон ажилласан	100

						байна. Өвлийн нормын 5 хувцас, 4 комбинзон, 5 гутал нийт 2,250,000 төгрөгөөр худалдан авсан.	
1.6.	Оффисын хойд талын хэсэг байрлах өрөөнүүдээс засварлаж бялдаржуулалт болон ажилчдын хоолны заал, цехийг ашиглалтад оруулна.	6500,0	ш	100	100	Оффисын хойд талын хэсгийн зохион байгуулалтыг өөрчлөн ажилчдын гал тогоо, чийрэгжүүлэлтийн өрөө гэсэн 2 зориулалтаар засварлан ажиллаж байна. Ханы турник, гэдэсний таталт, гүйлтийн зам, гантель зэрэг тоног төхөөрөмж худалдан авсан. Одоогийн байдлаар дотор заслын ажил үлдсэн байна. Зарцуулагдсан төсөв:2.560.000 төгрөг	100
1.7.	Шинээр 3 ширхэг халаалтын зуух байрлуулах ашиглалтад оруулна.		Ажлын гүйцэтгэл, хувь	30	100	2021 оны 05 дугаар сард 1.86, 2.33, 1.6 мегаваттын хүчин чадалтай зуухуудыг 2 яндангийн хамт суурилуулсан.	100
1.8.	Оффисын болон уурын зуухны орчины гэрэлтүүлэг камержуулалтанд дахин сэргээн засварлалт хийн сайжруулна.	500,0	Ажлын гүйцэтгэл, хувь	-	100	Оффис, уурын зуух орчны гэрэлтүүлэг камержуулалтыг сайжруулан цахим камеруудыг суурилуулж ажиллагаанд орууллаа. Нийтдээ 20 гаруй камер ажиллаж байна. 3.500.000 төгрөг	100
Хэрэглэгчдийг чанарын шаардлага хангасан цэвэр усаар тасралтгүй хангаж, бохир усыг татан зайлуулна.							
1.9.	Эзэмшлийн усан хангамжийн цэвэр, бохир усны шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвас газрыг тогтоож, зурвасыг мөрдөж ажиллах		Шугамын хамгаалалтын зурвас тогтоох ажлын гүйцэтгэл, хувь Нийт байгууллагын цэвэр усны шугам сүлжээнээс зурвас газрыг тогтоосон		100 100	2020 онд зурвас тогтоох хүсэлтийг сумын Засаг даргад өгсөн боловч шийдвэрлэгдээгүй. 7 дугаар сард дахин хүргүүлэхээр төлөвлөж байна.	50

			шугамын эзлэх хэмжээ, хувь Нийт хотын доторх бохир усны шугам сүлжээнээс зурвас газрыг тогтоосон шугамын эзлэх хэмжээ, хувь		100		
1.10.	Ус ашиглах дүгнэлтэд үндэслэн цаашид авах арга хэмжээний санал боловсруулж, шийдвэрлүүлнэ.		БОАЖЯамны ус ашиглах дүгнэлтийн дагуу ажил зохион байгуулах	Үзлэг шалгалт хийгдсэн эх үүсвэр – 14, Гүйцэтгэл ийн хувь – 100%	100	Байгаль орчин аялал жуулчлалын яамнаас ус ашиглах дүгнэлтийг гаргуулан авч Умард говийн гүвээт халхын дундад талын сав газрын захиргаанаас зөвөшөөрөл авч гэрээ байгуулан ажиллаж байна.	100
1.11.	Хүн амын ундны усны эх үүсвэр, гүний худгийн болон ундны усны чанарын судалгааг хийлгэж, мэргэжлийн байгууллагаар зөвлөмж дүгнэлт гаргуулан 2-р худгийн барилгыг сэргээн засварлах болон шинээр барих, ундны усны чанарыг сайжруулах арга хэмжээг зохион байгуулна.	328,0	усны шинжилгээний үр дүнгээс хамааран ундны усны чанарыг сайжруулах арга хэмжээ авч ажиллах	100	100	Мөн ундны усны шинжилгээг аймгийн мэргэжлийн хяналтын газрын лабораторид улирал тутам өгч шинжлүүлэн ажиллаж байна. Шинжилгээний хариу хэвийн байна.	100
1.12.	Ундны усны мэдээллийг иргэдэд цахимаар болон нээлттэй хаалганы өдөрлөг цуглаанаар мэдээлэн ажиллах	150,0	Ундны устай холбоотой мэдээллийг цахимаар тухай бүр мэдээлэх, нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулах	100	100	Байгууллагын Фейж хуудсанд 11 удаа мэдээлэл байршуулан ажиллаж байна.	70

ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

2.1	Сургалт хөтөлбөрийн төлөвлөгөө гаргаж, албан хаагчдыг ажлын байран дээр сургах ажлыг зохион байгуулна.		Сургалтын төлөвлөгөө боловсруулан төлөвлөгөөний гүйцэтгэлийн хангах	-	100	Байгууллагын ажилчдыг хөдөлгөөнөөр эрүүлжье аяны хүрээнд заавал сурах 10 бүжгийн сургалт зохион байгуулан хамруулсан. Цаашид ажилчдын бие бялдарыг хөгжүүлэх боломж бололцоог хангах зорилгоор чийрэгжүүлэлтийн танхимыг бүрэн засварлаж дуусгахаар ажиллаж байна. Одоогоор ажиллагаатай гүйлтийн зам, ханын турник, гэдэс таталтын тоног төхөөрөмж ажиллаж байна.	100
2.2	Байгууллагын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.	700,0	Ажилчдын нийгмийн хамгааллыг дотоод журамд зааснаар хэрэгжүүлэн ажиллах	100	100	Байгууллагын дотоод журамд заасны дагуу ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах, тогтвор суурьшилтай ажиллахад чиглэсэн / борлуулалтын орлогоос хамаарч үр дүнгийн урамшуулал олгох, галлагаатай байранд амьдардаг ажилчдад 40% хөнгөлөлттэй үнээр нүүрс олгох, байранд амьдардаг ажилчдын дулааны төлбөрөөс хөнгөлөлт үзүүлэх, мөн зуухны машинчдад хор саармагжуулах зорилгоор өдрийн 250 гр сарын 3 кг-аар тооцож аарц/ зэргийг олгож байна.	100
2.3	Мэдээллийн ил тод байдлын ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэн ажиллаж, салбарын үйл ажиллагааны мэдээллийг цахим хуудас, фэйж хуудсаар дамжуулан иргэдэд түгээнэ.		Цахим хуудас, фэйж хуудасны ил тод байдлын ханган ажиллах	100	100	Шилэн дансанд шаардлагатай мэдээллийг хуульд заасан хугацаанд байршуулсан мөн байгууллагын цахим хуудас, бусад санхүүгийн тайлангийн цахим системүүдэд тогтмол мэдээлэн ажиллаж байна.	100

2.4	Байгууллагын бүтцийг оновчтой тогтоож, борлуулалтын орлогыг нэмэгдүүлэн ажилчдын цалинг шат дараатай нэмэн тогтоох		байгууллагын бүтэц орон тоо, цалин санг шинэчлэн тогтоох	100	100	Байгууллагын орон тоо цалин сан Захирлын А/01 дугаар тушаалаар батлуулан мөрдөн ажиллаж байна. Цаашид ажиллах хүчний дутагдалтай байдлыг нөхөх үүднээс цалингийн хэмжээг нэмэх шаардлагатай байна. Дулааны үнэ тарифыг нэмэгдүүлснээр цалинг нэмэх боломжтой юм.	100
2.5	Орон нутгийн өмч хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, ашиглалтын байдлыг хариуцан ажиллаж буй үйлдвэрийн газар “Өмч эзэмшүүлэх гэрээ”-ээр хүлээсэн үүргээ биелүүлж ажиллах		гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хэрэгжүүлэн ажиллах	92,8	92,8	Өмч эзэмшүүлэх гэрээгээр хүлээсэн үүргийн хүрээнд өмч хөрөнгийн хадгалалт, бүрэн бүтэн байдлыг ханган ажиллаж байна. Хагас жилээр ДТХ-0.9 маркын 1ш 27.280.000 төгрөгийн үлдэх өртөгтэй хөрөнгө актлуулах хүсэлт гаргасан байна.	100
2.6	Санхүү, татварын тайлангуудыг хугацаанд нь гаргаж тайлагнаж, санхүүгийн ил тод байдлыг бүрэн хангаж шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.		Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилт, хувь Санхүүгийн тайланг хугацаанд нь гаргасан байна.	98,6 98	98,6 98	Шилэн дансны мэдээллийг хуулийн хугацаанд нь багтаан тайлагнасан байна. Нийт 121 мэдээлэл оруулахаас 4 мэдээлэл хоцорсон. Хагас жилийн санхүүгийн тайлан мэдээг хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн. 1,2,3-р улирлын ААНОАТатвар, сар бүрийн НӨАТатварын тайлан, НДШимтгэлийг тайлагнасан.	90
2.7	Улирал бүрийн эцэст өглөг, авлагын үлдэгдэлд дүн шинжилгээ хийж, бууруулах арга хэмжээ авч ажиллах		Дүн шинжилгээний тоо Өглөг, авлагын хэмжээ	4 5%	4 Өмнөх онтой харьцуулахад 5% хувиар буурсан байна.	Сар, улирлаар авлага, өглөгийн үлдэгдлийг гарган айл өрхийн хуучин авлагыг бууруулах, өглөгийг тухайн үеийн санхүүгийн нөхцөл байдалд тохируулан хувиарлан бага ажиллаж байна. Одоогийн байдлаар байгууллагын авлага 60 сая төгрөг, өглөг 55 сая төгрөг байна. Жилийн эцсээр авлагыг 10%, өглөгийг 5%	90

						бууруулан ажиллана. Дүн шинжилгээ хийсэн тоо: 1	
2.8	Хөдөлмөрийн гэрээг ажилтан бүртэй байгуулж, ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчилнэ.		Гэрээ байгуулах ажлын гүйцэтгэл, хувь Ажлын байрны тодорхойлолт боловсруулах ажлын гүйцэтгэл, хувь	100 -	100 100	Ажилчин, албан хаагч бүртэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан мөн ажлын байрны тодорхойлтыг батлан ажиллаж байна. Халаалтын хугацаанд давхардсан тоогоор 12 хүнтэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан ажилласан байна.	100
2.9	Тушаал шийдвэрийн үндэслэл хууль дүрмийг баримтлан ажиллана.		шинэчлэгдсэн хууль тогтоомжийг баримтлан ажиллах	100	100	2022 оны байдлаар захирлын тушаал А-13, тушаал Б-13 хууль журмыг баримтлан гаргасан.	100
2.10	Ажлын байранд коронавируст халдвар (Covid-19)-аас сэргийлэх арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулж, мэргэжлийн байгууллагын зөвлөмжийг мөрдөнө.		Үйлчлүүлсэн иргэдийн бүртгэлийг тогтмол хөтөлсөн байна.	100	100	Аймгийн Засаг даргын А/01 албан даалгавар болон аймаг, сумын онцгой комиссоос гаргасан шийдвэрүүдийг ханган ажиллаж байна. Ажилтан албан хаагчдыг коронавирусээс сэргийлэх заавар зөвлөмжийг өгч, байгууллагаар үйлчлүүлсэн иргэдийн халууныг үзэж гарыг ариутган дэвтэрт бүртгэлжүүлэн QR кодыг уншуулан нэвтрүүлж бна. Дархлаа сэргээх 3 дахь тунд ажилчдын 90 хувь хамрагдсан.	100
2.11	Удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнд өөрийн биеэр оролцож, шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгавар болон аймгийн Засаг даргаас хууль, тогтоомжийн хүрээнд өгсөн шуурхай үүрэг		Удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүргийн биелэлт, хувь Ирц, хувь	100 100	100 100	Удирдах ажилтаны шуурхай зөвлөгөөнд Захирал өөрийн биеэр оролцож үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүр хүргүүлэн ажиллаж байна.	100

	даалгаврыг хугацаанд нь биелүүлж, үр дүнг тайлагнах.						
2.12	“Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр-3”-ийн хэрэгжилтийг ханган, байгууллагын ажилтан, албан хаагчдын Монгол бичгийн мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх, албан өрөө тасалгааны хаяг, нэршил, шошго, зар сурталчилгааг хос бичгээр бичиж байршуулах ажлыг үе шаттай зохион байгуулна.	250,0	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо-8 Хаяг, нэршил, шошго, зар сурталчилгааг хос бичгээр бичиж байршуулах ажлын хэрэгжилтийн хувь	- 100	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо 100	Сумын Монгол хэл, уран зохиолын багштай хамтран 2021 оны 10 дугаар сарын 20, 11 дүгээр сарын 4, 16-ны өдрүүдэд нийт 3 цагийн монгол бичгийн сургалтад 10 албан хаагч хамрагдсан. Байгууллагын гадна хаягийг монгол бичгээр байршуулсан.	100
2.13	“Нэг өрх - нэг ажлын байр” арга хэмжээний хүрээнд хариуцаж авсан өрхийн амьжиргааг дэмжин, амьдралын чанарыг дээшлүүлэхэд тодорхой үр дүнтэй ажил зохион байгуулж, үр дүнг хагас бүтэн жилээр тайлагнах	4550,0	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Байгууллагын галч залууг сургалтад хамруулан байнгын ажлын байраар хангах өрхийн орлогыг нэмэгдүүлэх зэрэг амьдралын баталгааг нэмэгдүүлэхээр зорин ажиллаж байна. 2022 оны хагс жилээр ХХҮГ-т “Нэг өрх - нэг ажлын байр” арга хэмжээний тайланг хүргүүлсэн.	100
ГУРАВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Хэрэглэгчдийг дулаанаар тасралтгүй хангана.							
3.1.	эрчим хүчний сайдын тогтоол болон Аймгийн Засаг даргын халаалтын хугацааг тогтоох тухай захирамжинд заасан хугацаанд хэрэглэгчдийг чанартай дулаанаар хангаж ажиллана.		Зогсолтын тоо Хэрэглэгчдээс ирсэн гомдлын тоо	2 2	- Өмнөх онтой харьцуулахад 100-иар буурсан байна.	Аймгийн Засаг даргын захирамжаар тогтоосон хугацаанд халаалт дулаанаар хангаж ажилласан. Халаалтын захирамжтай холбоотой 1 удаа, цахилгааны хязгаарлалттай хобоотой 1 удаа зогсолт хийсэн байна.	100

						Хэрэглэгчээс ирсэн гомдол байхгүй.	
3.2.	2021-2022 оны өвөлжилтийн бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжилтийг нь хангаж ажиллана.	1500,0	Хэрэгжилтийн хувь	95	100	2021-2022 оны өвөлжилтийн бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг 2021 оны 05 дугаар сарын 04-ний өдөр захирлаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	100
Хэрэглэгчдийг чанарын шаардлага хангасан цэвэр тасралтгүй хангаж, бохир усыг татан зайлуулна.							
3.3.	Ус олборлон, түгээх тусгай зөвшөөрлийн хүрээнд хэрэглэгчдийг тасралтгүй цэвэр усаар хангаж, бохир усыг татан зайлуулна.		Борлуулсан усны хэмжээ, м3 6820 Ус түгээх үйл ажиллагааны тасалдалтын тоо	6820 6	6820 4-өөс ихгүй	Цахилгааны хязгаарлалттай холбоотой 2 удаа тасарсан байна. 2022 оны 10 дугаар сарын 25-ны байдлаар Борлуулсан усны хэмжээ: 10888 м3	100
3.4.	Бохир усны чанар байдалд хяналт тавих, шинжилгээ хийлгэн орчны ариутгалыг тогтмол хийнэ.	600,0	Шинжилгээний тоо Ариутгалын ажлын тоо	1 2	1 2	2021 оны шинжилгээ хийгдээгүй байгаа бөгөөд 8-9 сард багтаан хийнэ. Ариутгалын ажил 1 удаа хийгдсэн байна.	100
3.5.	Барилга орон сууцны дотор халаалтын шугам хоолой, халаах хэрэгслэлийг угаах, нягтын шахалт хийнэ.		Халаалтын шугам хоолой, халаах хэрэгслийг угаах, нягтын шахалт хийх байрны тоо	1	1	152, 154-р байрны 9 орцонд нягтын шахалт хийсэн.	100
3.6.	Айл өрх, албан байгууллагаас ирэх дуудлагыг хүлээн авч, шуурхай шийдвэрлэнэ.		Дуудлага шийдвэрлэлтийн хувь	100	100	Айл өрх албан байгууллагаас нийт 47 дуудлага ирсэнээс 100% шийдвэрлэн ажилласан.	100
3.7.	Үйлчилгээнд гарч буй засварчдын ариун цэвэр, эрүүл ахуйн дэглэмийг сахиулах, соёлч боловсон үйлчилгээг нэвтрүүлнэ.	50,0	Үйлчлүүлэгчдээс гаргасан гомдлын тоо	2	Гомдол гараагүй байна.	Гомдол ирээгүй болно.	100
3.8.	Байгууллагын нээлттэй хаалганы өдөрлөгийн зохион байгуулж иргэдэд үйл ажиллагаагаа	150,0	Зохион байгуулсан өдөрлөгийн тоо	1	1	Коронгвирусын халдвар /Covid-19/-ын эсрэг УОК, АОК, СОК болон аймаг, сумдын Засаг дарга нарын	100

	танилцуулах, санал хүсэлтийг хүлээн авах.					шийдвэрийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	
Хэрэгжилтийн хувь							96,9

Тайлан бичсэн: бичиг хэрэг

/Ц.Булган/

